



Tällä lomakkeella yrityksen nimenkirjoitusoikeudellinen valtuuttaa yrityksen nimetyt henkilöt asioimaan DNA:n yritysasiakaspalvelussa ja sähköisessä asiointikanavassa. Henkilöillä on oikeus tehdä muutoksia ja lisätilauksia yrityksen DNA:lta hankkimiin tuotteisiin ja palveluihin. Jos yrityksellä on tarvetta valtuuttaa henkilöitä rajoitetummin oikeuksin, täytyy asiakkaan täyttää lisäksi erillinen lomake.

DNA Service Deskin asiointiin osalta on täytettävä erillinen valtuutuslomake.

**YRITYKSEN TIEDOT:**

Yrityksen nimi	Y-tunnus

**VALTUUTUS KATTAAN SEURAAVAT KONSERNIIN KUULUVAT YRITYKSET:**

Yrityksen nimi	Y-tunnus

**VALTUUTETTUJEN TIEDOT:**

Nimi	Tehtävä/Nimike	Puhelinnumero	Sähköpostiosoite (käyttäjätunnus)	Sähköisten palveluiden pääkäyttäjä* / käyttäjä**

\* Pääkäyttäjällä on oikeus asioida DNA:n yritysasiakaspalvelussa ja sähköisessä asiointikanavassa sekä valtuuttaa muita yrityksen henkilöitä asioimaan DNA:n sähköisessä asiointikanavassa. Pääkäyttäjä vastaa kaikista yrityksen käyttäjätunnuksista ja hallinnoi niitä.

\*\* Käyttäjällä on oikeus asioida DNA:n yritysasiakaspalvelussa ja sähköisessä asiointikanavassa. Ei jatkovaltuutusoikeuksia.

Valtuutuksen viimeinen voimassaolopäivä:

(jos ei määritelty, niin voimassa toistaiseksi)

\_\_\_\_\_

Aika ja paikka:

\_\_\_\_\_

Allekirjoitus:

(nimenkirjoitusoikeudellinen)

\_\_\_\_\_

Nimen selvennys:

\_\_\_\_\_

DNA Oyj	<b>PL</b>	PL 10, 01044 DNA	<b>P</b>	yritysasiakaspalvelu 044 144 099	<b>Y-TUNNUS</b>	0592509-6
	<b>O</b>	Läkkisepäntie 21, Helsinki	<b>W</b>	www.dna.fi/yrityksille	<b>KOTIPAIKKA</b>	Helsinki



## Sähköinen asioinnin käyttöehdot

*Käyttäjä hyväksyy ehdot, kun käyttäjätunnus rekisteröidään.*

### 1. Yleistä

1.1 Näitä käyttöehtoja sovelletaan DNA Oyj:n (jäljempänä "DNA") yritysasiakkaan sähköisen asioinnin palveluihin (jäljempänä "DNA Yrityspalvelut"). Nämä ehdot täydentävät Asiakkaan sopimukset ehtoja.

1.2 DNA on hyväksynyt asiakkaan DNA Yrityspalvelut käyttäjäksi kun käyttäjä on rekisteröinyt DNA Tunnuksen (käyttäjätunnus DNA:n sähköisiin palveluihin).

1.3. DNA Yrityspalvelut sisältävät seuraavat sähköiset palvelut: Minun yritykseni –palvelu (mobiilipalveluiden hallinta), DNA Käyttäjäpalvelut (M2M-liittymien hallinta), TDC Service Online –portaali (ent. TDC Oy:n asiakkaille), DNA Service Desk -järjestelmä (Efecte), Verkon ja palveluiden valvontajärjestelmä (Pace). Asiakkaan DNA:lta hankkimat tuotteet ja palvelut määrittelevät sen, mitkä sähköiset asiointipalvelut asiakas saa käyttöönsä.

### 2 Asiakkaan oikeudet ja velvollisuudet

2.1 Asiakkaalla on oikeus käyttää DNA Yrityspalveluita tämän sopimuksen ehtojen mukaisesti lain ja hyvän tavan mukaisiin tarkoituksiin.

2.2 Asiakkaalla ei ole ilman tekijän, immateriaalioikeuden haltijan tai DNA:n nimenomaista kirjallista lupaa oikeutta levittää, julkaista, kopioida, saattaa julkiseksi tai mitenkään muuten hyödyntää palveluista saamaansa aineistoa. Tämä ei koske tilannetta, jossa on annettu erityinen lupa hyödyntää aineistoa.

2.3 Asiakas on velvollinen noudattamaan lain, viranomaissäädösten ja tämän käyttösopimuksen määräyksiä käyttäessään DNA Yrityspalveluita. Asiakas on velvollinen noudattamaan DNA:n antamia, DNA Yrityspalveluita koskevia ohjeita, neuvoja ja määräyksiä.

2.4 Asiakas nimeää DNA Yrityspalveluihin yhden pääkäyttäjän, joka saa haltuunsa pääkäyttäjäoikeudet.

2.5 Pääkäyttäjä voi antaa DNA Yrityspalveluihin käyttöoikeuksia muille niiden sähköisten palveluiden osalta, joissa se on mahdollista. Pääkäyttäjä voi joko luoda käyttöoikeuksia DNA Yrityspalveluissa tai pyytää käyttöoikeuksia DNA:n yritysasiakaspalvelusta. Pääkäyttäjä ja asiakas ovat velvollisia sulkemaan eteenpäin myöntämänsä käyttöoikeudet esimerkiksi silloin, kun käyttäjä ei ole enää yrityksen palveluksessa.

2.6 Asiakas sitoutuu säilyttämään yritykselle myönnettyt käyttäjätunnukset ja salasanat huolellisesti ja pitämään ne omana tietonaan. Asiakas on vastuussa siitä, etteivät yritykselle myönnettyt käyttäjätunnukset ja salasanat joudu ulkopuolisten tietoon.

2.7 Asiakas on vastuussa käyttäjätunnuksillaan ja salasanoillaan tapahtuvasta käytöstä. Mikäli kolmas henkilö saa haltuunsa asiakkaan pääkäyttäjän tai käyttäjän käyttäjätunnuksen ja salasanan, ja ryhtyy niiden avulla käyttämään DNA Yrityspalveluita, asiakas on vastuussa tästä käytöstä aiheutuvista maksuista, kustannuksista, vahingoista ja oikeudenloukkauksista.

### 3 DNA:n oikeudet ja velvollisuudet

3.1 DNA Yrityspalveluiden tuottaman aineiston omistus-, tekijän- ja immateriaalioikeudet kuuluvat DNA:lle.

3.2 DNA:lla on oikeus lopettaa DNA Yrityspalvelut tai sen osan tuottaminen, tehdä muutoksia DNA Yrityspalvelut sisältöön ja tekniikkaan. Mikäli tekniikkaa koskevat muutokset edellyttävät muutoksia asiakkaan laitteisiin tai ohjelmistoihin, asiakkaan velvollisuutena on huolehtia näistä muutoksista omalla kustannuksellaan.

3.3 DNA ei takaa DNA Yrityspalveluiden toimivuutta. Asiakas ymmärtää, että DNA Yrityspalvelut on ainoastaan asiakkaan arkea helpottamaan tarkoitettu sähköinen kanava palveluiden hallintaan, eikä DNA vastaa siitä, että DNA Yrityspalvelut toimisi jatkuvasti. Asiakas voi aina tarvittaessa ottaa yhteyttä DNA:n yritysasiakaspalveluun mahdollisissa katkostilanteissa.

3.4 DNA:lla on oikeus estää pysyvästi asiakkaan pääsy DNA Yrityspalveluihin välittömästi jos:

3.4.1 Asiakas on asetettu konkurssiin, yritys on hakenut julkista haastetta velkojilleen tai viranomainen on todennut yrityksen maksukyvyttömäksi.

3.4.2 Asiakas DNA:n antamasta muistutuksesta huolimatta käyttää epäkuntoisia tai häiriöitä aiheuttavia laitteita tai ohjelmistoja,

3.4.3 Asiakas muistutuksesta huolimatta ei täytä sopimusvelvoitteitaan tai rikkoo olennaisesti tämän sopimuksen mukaisia velvoitteitaan,

3.4.4 Asiakasta ei ole tavoitettu käyttöehtosopimukseen liittyvän olennaisen asian selvittämiseksi.

DNA:lla on lisäksi oikeus sulkea asiakkaan DNA Yrityspalvelut ja purkaa tämä sopimus välittömästi, jos palvelu on avattu oleellisesti virheellisin tiedoin.

3.5 Lisäksi DNA:lla on oikeus sulkea asiakkaan DNA Yrityspalvelut, mikäli Asiakas ei ole käyttänyt palveluita kuuteen (6) kuukauteen.

### 4 Käyttötiedot

4.1 Käyttötiedot koostuvat cookie-tiedoista. DNA voi kerätä DNA Yrityspalveluiden käytöstä lokitietoja sekä tietoja DNA Yrityspalveluiden asiakkaan tietokoneelle tallentamista ns. cookie-tiedoista, joiden avulla sähköisen asioinnin palvelut tunnistavat asiakkaan tietokoneen.

### 5. Käyttö sopimuksen päättymisen

5.1 Asiakas voi kirjallisesti irtisanoa käyttö sopimuksensa noudattamalla kahden (2) viikon irtisanomisaikaa.

5.2 DNA:lla on oikeus irtisanoa sopimus noudattaen kahden (2) viikon irtisanomisaikaa.

### 6. Käyttö sopimuksen voimassaolo

6.1 Nämä DNA Yrityspalveluiden käyttöehdot tulevat voimaan 24.6.2015 ja ovat voimassa toistaiseksi.

6.2 DNA voi muuttaa näitä käyttöehtoja. Asiakkaille tiedotetaan muuttuvista käyttöehdoista ennen niiden voimaantuloa. Muutettuja käyttöehtoja sovelletaan myös ennen niiden voimaantuloa tehtyihin sopimuksiin.

DNA Oyj	PL	PL 10, 01044 DNA	P	yritysasiakaspalvelu 044 144 099	Y-TUNNUS	0592509-6
	O	Läkkisepäntie 21, Helsinki	W	www.dna.fi/yrityksille	KOTIPAikka	Helsinki